

STELLENANZEIGE

Mit rund 110 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bereichern wir seit über 75 Jahren den Büroalltag unzähliger Unternehmen und sind heute eines der führenden Handels- und Dienstleistungsunternehmen der Bürobranche in NRW. Das staubige Image dieser Branche wird uns allerdings nicht gerecht. Sobald Du uns näher kennenlernst, wirst Du schnell merken, dass wir – ganz frei heraus gesagt – ein bisschen verrückt sind. Wir sind Wietholt, wir sind die Büromanen. Und wir brauchen einfach mehr von uns! Daher suchen wir für unser Bürobedarf-Team **zu sofort** eine/n:

AUSSENDIENSTMITARBEITER/IN VERTRIEB BÜROBEDARF (M/W/D)

IM EIGENEN VERTRIEBSGEBIET

DEIN AUFGABENFELD

Du wirst unser Bürobedarfsteam als Außendienstmitarbeiter/in im Vertrieb verstärken. Hierbei werden die Neukundenakquise und die Betreuung sowie der Ausbau von langfristigen Kundenbeziehungen zu Deinen Aufgaben gehören. Im Mittelpunkt steht dabei die Vermarktung von unserem Online-Marktplatz, kombiniert mit dem Dienstleistungscharakter eines regionalen Fachhändlers. Zusammen mit Deinem/Deiner persönlich zugeteilten Mitarbeiter/in in der Terminakquise sowie im Vertriebsinnendienst wirst Du kundenbezogene Angebote ausarbeiten und unser Unternehmen, wie auch unsere Produkte, vermarkten.

DEIN PROFIL

- Idealerweise Berufserfahrung im Außendienst und unserer Branche
- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Eine eigenverantwortliche, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Verhandlungsgeschick und Begeisterungsfähigkeit
- Eine aufgeschlossene und kommunikative Persönlichkeit

DAS BIETEN WIR DIR

- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit hoher Eigenverantwortung
- Ein angenehm teamorientiertes Betriebsklima
- Freie Zeit- und Termineinteilung
- 30 Tage Urlaub sowie Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Einen ergonomischen Arbeitsplatz sowie modernste Arbeitsausstattung für Deinen Homeofficearbeitsplatz
- Firmen-PKW inkl. Privatnutzung
- Jobrad-Leasing (inkl. Privatnutzung)
- Fort- und Weiterbildungen

JETZT BEWERBEN

Schick uns Deine Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, Zeugnissen, Lichtbild und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: c.reining@wietholt.de

Du möchtest noch mehr über uns erfahren?

Website: www.wietholt.de
Facebook: www.facebook.com/Wietholt
Instagram: www.instagram.com/wietholt.de